

**FICHE DE DEMANDE D'INSCRIPTION  
PAR L'APPRENTISSAGE  
ANNEE SCOLAIRE 2019/2020**

**IDENTIFICATION de L'ELEVE ou ETUDIANT :**

**NOM :** ..... **PRENOMS :** .....  
(en capitales) (Dans l'ordre de l'état civil, souligner le prénom usuel)

**NE(E) le :** ..... à ..... **NATIONALITE :** .....  
(ville et département)

**REGIME SCOLAIRE :** **INTERNE HEBERGE**  **EXTERNE**  (BTS)  
**INTERNE**  **DEMI-PENSIONNAIRE**  (BAC PRO)

**LANGUE VIVANTE :** **LV1 ANGLAIS**  **ALLEMAND**

Années scolaires	Etablissement (nom et adresse)	Classes (diplôme obtenu)
2017-2018		
2018-2019		

**Classes**

**Baccalauréat professionnel** **Seconde**  **Première**  **Terminale**

Maintenance Véhicules Transport Routier   
Technicien de maintenance des syst éner et climatiques

**B.T.S.**

Fluides énergies domotique option B froid et condition. de l'air   
Maintenance Véhicules Voitures Particulières   
Maintenance Véhicules Transport Routier

**Renseignements concernant les responsables du candidat**

Situation familiale des parents : Mariés  Vie maritale  Divorcés  Séparés  .....  
(Nom – Prénom du responsable où réside l'élève)

Monsieur (nom et prénom) : ..... Profession : .....

Adresse complète : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... @ mail : .....

Madame : ..... Profession : .....  
(nom de jeune fille suivi de épouse X... et prénom)

Adresse complète (si différente de celle ci-dessus) : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... @ mail : .....

Signature des parents ou du tuteur : ..... Fait à : ..... le .....

## **POUR L'INSCRIPTION**

### **A BOSSERVILLE, VOUS DEVEZ NOUS TRANSMETTRE :**

- ◆ Cette **FICHE de RENSEIGNEMENTS**
  
- ◆ Les copies des **BULLETINS TRIMESTRIELS** :
  - de la **PRESENTE ANNEE SCOLAIRE** 1<sup>er</sup> trimestre  
(2<sup>ème</sup> trimestre et 3<sup>ème</sup> trimestre dès qu'ils sont en votre possession).
  - et de **L'ANNEE SCOLAIRE PRECEDENTE** (1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestres).

#### Procédure d'admission

Après la réception du dossier de demande d'inscription, il vous sera proposé un rendez-vous avec le Chef d'Etablissement, Mme SIMONESCHI Claudine.

A l'issue du rendez-vous, vous recevez un dossier à constituer.



Les bureaux sont ouverts tous les jours  
du lundi au vendredi

de **8 h 30** à **12 h 00** et de **13 h 00** à **17 h 30**

Le Chef d'Etablissement reçoit uniquement sur **rendez-vous**.